



SETTORE INFRASTRUTTURE PER IL TERRITORIO

Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio, Infrastrutture di Rete, Mobilità, Manutenzioni

BANDO D'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DEGLI IMMOBILI E DELLE PERTINENZE DI PROPRIETÀ COMUNALE

Il Responsabile del Settore Infrastrutture per il Territorio, Ing. Laura Manoni, in esecuzione della deliberazione di Consiglio comunale n. 90 del 22/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, che ha approvato il "Piano delle alienazioni e Valorizzazioni immobiliari 2023-2025" e successive integrazioni e modificazioni;

RENDE NOTO

che il **giorno 25/01/2024 alle ore 12:00** presso la sede operativa di via Garibaldi 2/G, Calderara di Reno, si terrà un pubblico esperimento d'asta, con il sistema delle offerte segrete secondo l'art. 73 lettera c) del Regolamento 23 Maggio 1924, n. 827, per la cessione in diritto di proprietà degli immobili e delle pertinenze indicati al successivo art. 1.

Art. 1 - Descrizione del bene oggetto della cessione

Gli immobili e le pertinenze oggetto del presente bando d'asta pubblica sono i seguenti:

Lotto	Localizzazione	Tipologia immobile	Foglio	Mapp.	Sub.	Dimensione	Prezzo
1	Via del Bracciante n. 1/2 int. 1	Appartamento	37	798	34	102	€ 122.400,00
	Via del Bracciante n. 1 e 1/2	Posto auto	37	798	18	10	€ 4.000,00
2	Via del Bracciante n. 1 int. 4	Appartamento	37	798	38	102	€ 122.400,00
3	Via del Bracciante n. 1/2 int. 8	Appartamento	37	798	46	56	€ 67.200,00
4	Piazza Il Agosto – P. interrato	Autorimessa	36	603	22	62,00	€ 39.680,00
5	Via Andrea Costa n. 9	Posto auto	33	504	63	12,50	€ 3.200,00
6	Via Andrea Costa n. 9	Posto auto	33	504	64	12,50	€ 3.200,00
7	Via Andrea Costa n. 9	Posto auto	33	504	65	12,50	€ 3.200,00
8	Via XI Settembre nn. 1-1/5	Posto auto	36	911	27	12,50	€ 4.000,00
9	Via XI Settembre nn. 1-1/5	Posto auto	36	911	29	12,50	€ 4.000,00
10	Via XI Settembre nn. 1-1/5	Posto auto	36	911	47	12,50	€ 4.000,00
11	Via XI Settembre nn. 1-1/5	Posto auto	36	911	49	12,50	€ 4.000,00



12	Via XI Settembre nn. 1-1/5	Posto auto	36	911	72	12,50	€ 4.000,00
13	Via XI Settembre nn. 1-1/5	Posto auto	36	911	73	12,50	€ 4.000,00

PLANIMETRIE

La planimetria di ogni singolo immobile/pertinenza sono disponibili agli allegati A-O del presente bando.

Destinazione Urbanistica

Gli immobili dei lotti nn. 1, 2 e 3 sono destinati a civile abitazione; gli immobili dei lotti dal n. 4 al n. 13 sono destinati ad autorimessa/posto auto; tutti gli immobili oggetto del presente bando non presentano i requisiti di interesse culturale. Gli immobili sono liberi da persone.

Prezzo complessivo a base d'asta

Il prezzo complessivo a base d'asta per ogni singolo immobile o pertinenza è quello indicato nella tabella riassuntiva sopra riportata.

Spese condominiali ordinarie

Le spese condominiali sono poste a carico dell'aggiudicatario a partire dalla data di stipula del rogito. Di seguito quelle ordinarie stimate:

Immobile	Spese condominiali ordinarie preventivate (spese generali e di manutenzione)
via del Bracciante n. 1 e 1/2	€ 600,00
Piazza Il Agosto	€400,00
Via Andrea Costa n. 9	€ 100,00
Via XI Settembre nn. 1-1/5	Le spese riferibili a questi posti auto sono attualmente ricomprese nei costi generali condominiali

Art. 2 – Presa visione degli immobili/pertinenze

Ai fini della presa visione degli immobili e delle pertinenze oggetto del presente bando è possibile prenotare un appuntamento scrivendo all'indirizzo e-mail patrimonio@comune.calderaradireno.bo.it a partire dalla pubblicazione del presente avviso.

Sono state organizzate tre giornate di "open day" ai fini della presa visione dei beni immobili e sono state fissate nei giorni:

- Lunedì 08/01/2024 dalle ore 9:30 alle ore 12:30;
- Lunedì 15/01/2024 dalle ore 9:30 alle ore 12:30.

Art. 3 - Condizioni generali di vendita



1. Per l'ammissione all'esperimento d'asta i concorrenti dovranno eseguire preventivamente presso la Banca Intesa Sanpaolo S.p.A. – Tesoriere del Comune, Filiale di Piazza della Pace n. 1, a titolo di garanzia, il deposito cauzionale infruttifero pari al 10% dell'importo a base d'asta, mediante versamento tramite bonifico bancario:

- sul conto corrente codice IBAN IT06Z03069 02477 10000300089 - codice BIC: ITITMM;
- intestato al Comune di Calderara di Reno;

da effettuarsi almeno 5 (cinque) giorni prima della data dell'asta, con la seguente causale **DEPOSITO CAUZIONALE RELATIVO ALLA CESSIONE DI PROPRIETÀ DEGLI IMMOBILI/PERTINENZE - LOTTO N. __** (indicare il numero di lotto riportato nella tabella di cui all'art. 1 del presente bando).

In caso di aggiudicazione, il deposito cauzionale dell'aggiudicatario verrà introitato dal Comune a titolo di acconto prezzo al momento dell'effettivo adempimento dell'obbligazione di acquisto della proprietà dell'immobile. Il deposito cauzionale sarà incamerato dal Comune qualora l'aggiudicatario non addivenga alla stipulazione nei termini e con le modalità indicate nel presente avviso d'asta.

Il deposito cauzionale prestato dai partecipanti non aggiudicatari o non ammessi sarà svincolato entro 30 (trenta) giorni dalla determina di aggiudicazione dell'asta, con liberazione del partecipante da ogni obbligo relativo.

2. L'immobile/pertinenza è venduto a corpo e non a misura (con esclusione delle previsioni di cui all'ultima parte del primo comma dell'art. 1538 Codice Civile), nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con i relativi pesi, oneri e vincoli, eventuali arredi, e con le relative accessioni e pertinenze, diritti, servitù attive e passive anche se non dichiarate, tanto apparenti quanto non apparenti, senza obbligo per il Comune di Calderara di Reno di ulteriori opere di manutenzione e/o migliorie, così come visto e piaciuto all'aggiudicatario il quale – con la semplice presentazione della domanda all'asta – ne accetta integralmente lo stato, fatta salva la garanzia dell'evizione ai sensi di legge.

3. L'esistenza di eventuali vizi, mancanza di qualità o difformità della cosa venduta, oneri di qualsiasi genere - ivi compresi, ad esempio, quelli urbanistici - per qualsiasi motivo non considerati, anche se occulti e comunque non evidenziati in perizia, non potranno dar luogo ad alcun risarcimento, indennità o riduzione del prezzo, essendosi di ciò tenuto conto nella valutazione dell'immobile; la presentazione di un'offerta implica esplicita accettazione della situazione giuridica, edilizia ed urbanistica in essere in relazione all'immobile per cui viene presentata l'offerta, ed esplicita assunzione di tutti gli eventuali oneri e rischi.

4. Poiché la vendita è effettuata a corpo, non potrà essere invocata dalla parte contraente alcuna verifica sulla misura, qualità e valore attribuito al medesimo.

5. In difetto, ogni rapporto tra le parti potrà essere risolto ad insindacabile giudizio del Comune, che sarà sciolto da ogni vincolo ed obbligo per la vendita dell'unità immobiliare/pertinenza aggiudicata e la somma versata a titolo di cauzione sarà incamerata, salvo il risarcimento di ulteriori danni.

6. La consegna dell'immobile/pertinenza avverrà contestualmente alla stipulazione notarile e dalla data del rogito decorreranno gli effetti attivi e passivi del trasferimento. Al momento della stipula dovranno permanere i requisiti richiesti per la partecipazione all'asta.



7. Il Comune garantisce la piena proprietà, legittima provenienza e libertà da privilegi, ipoteche e trascrizioni pregiudizievoli del bene oggetto di cessione, restando esonerato dal fornire la relativa documentazione.

8. L'aggiudicatario, dal momento stesso dell'aggiudicazione, rimane vincolato alla scrupolosa osservanza di tutte le condizioni di cui al presente avviso d'asta, sotto pena di decadenza, della perdita del deposito a garanzia, oltre alla rifusione dei danni, restando in facoltà del Comune di procedere a nuovi atti d'asta a carico, rischio e responsabilità dell'aggiudicatario. L'aggiudicazione sarà impegnativa per il Comune, solo dopo il provvedimento di aggiudicazione.

9. L'aggiudicazione è definitiva anche in presenza di una sola offerta.

10. Si rende noto che il Comune di Calderara di Reno, con riferimento agli appartamenti oggetto dei lotti 1-4, non è in possesso delle conformità degli impianti. Ne consegue che ogni eventuale spesa necessaria per l'adeguamento e la messa a norma degli impianti sarà a completo carico dell'acquirente. In applicazione di quanto disposto dal comma 59 dell'art. 2 della legge 23 gennaio 1996 n° 662, per il relativo atto di compravendita non valgono le clausole di nullità previste dal comma 2 dell'art. 40 della Legge 47/85 e si applica quanto disposto dai commi 5 e 6 dello stesso articolo. Per quanto sopraesposto, l'atto di compravendita è valido anche qualora sia constatata l'esistenza di opere edilizie non autorizzate, relativamente alle quali l'acquirente dovrà presentare domanda di sanatoria entro 120 (centoventi) giorni dal rogito. Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione dei beni posti in vendita, dovendosi intendere come espressamente dichiarato dal concorrente di ben conoscere l'immobile nel suo valore e in tutte le sue parti.

Art. 4 - Modalità di partecipazione

Per la partecipazione all'asta ogni concorrente deve far pervenire al Comune di Calderara di Reno - Ufficio relazioni con il pubblico - Piazza Marconi 7 - 40012, negli orari di apertura al pubblico dello stesso, **entro le ore 12:00 del 22/01/2024**, a pena di esclusione, un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indicante il mittente e la dicitura: **AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DI PROPRIETÀ DEGLI IMMOBILI/PERTINENZE - LOTTO N. ...** (indicare il numero di lotto riportato nella tabella di cui all'art. 1 del presente bando).

Il recapito del plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, potrà essere effettuato con ogni mezzo, a rischio e pericolo dell'offerente. Non saranno ammesse all'incanto le offerte pervenute oltre il suddetto termine.

Il plico dovrà contenere **n. 2 buste chiuse e sigillate**, anch'esse controfirmate sui lembi di chiusura, indicanti il mittente e le diciture:

- **Busta "A"** - "Documentazione Amministrativa";
- **Busta "B"** - "Offerta Economica".

La **Busta "A" - "Documentazione Amministrativa"** dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **domanda di partecipazione all'asta** redatta conformemente al modello allegato al presente Avviso (Allegato 1), datata e sottoscritta, completa in ogni sua parte, compresa l'apposizione della marca da bollo pari ad Euro 16,00, nella quale si chiede espressamente di partecipare all'asta pubblica per acquistare il bene;



2. **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445 del 28/12/2000 redatta conformemente al modello allegato al presente Avviso (Allegati 2, 2-bis e 2-ter), datata e sottoscritta, completa in ogni sua parte, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti per la partecipazione all'asta;
3. **ricevuta del versamento**, rilasciata dalla Tesoreria del Comune di Calderara di Reno – Banca Intesa Sanpaolo o dal proprio homebanking, del bonifico bancario attestante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale di cui all'art. 3 del presente bando;
4. **fotocopia del documento di identità** del concorrente/"sottoscrittore" della domanda.

La **Domanda di partecipazione all'asta** dovrà contenere i seguenti dati identificativi:

- **per le persone fisiche:** nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale dell'offerente o degli offerenti e - per i coniugati, uniti civilmente o conviventi di fatto regolati da contratto di convivenza - il regime patrimoniale della famiglia.
- **per le persone giuridiche:** ragione sociale, sede legale, codice fiscale/Partita Iva, estremi di iscrizione presso la Camera di Commercio, elementi identificativi del rappresentante legale.

Qualora *l'offerta sia effettuata in nome e per conto di altra persona fisica*, dovrà essere allegata originale o copia autenticata della procura speciale ricevuta, comprovante che chi sottoscrive l'offerta ha facoltà di rappresentare ed impegnare legalmente la persona rappresentata.

In caso di *offerta per persona da nominare*, tale circostanza deve essere espressamente dichiarata con la domanda di partecipazione. Inoltre, i requisiti di carattere generale devono sussistere sia in capo al sottoscrittore della domanda sia al terzo da nominare. Nel caso in parola, quindi, l'offerente per persona da nominare dovrà, nella domanda di partecipazione, dichiarare espressamente che il terzo da nominarsi è in possesso di tutti i requisiti di partecipazione di seguito indicati, sulla base delle prescrizioni rese in ordine alla natura giuridica del concorrente.

L'offerente dovrà indicare il numero di telefono al quale risulta reperibile nonché, ai fini della restituzione del deposito cauzionale mediante bonifico da parte della Tesoreria comunale, i seguenti dati:

il numero di conto corrente bancario / l'intestatario del conto / l'Istituto di Credito e l'Agenzia individuata / l'indirizzo dell'Agenzia / codice IBAN.

L'interessato inoltre dovrà dichiarare:

- di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara. L'omessa dichiarazione comporterà implicito assenso;
- di ben conoscere l'immobile/pertinenza oggetto dell'asta per cui intende partecipare nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, nonché dello stato manutentivo e conservativo e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo e tale da consentire l'aumento che andrà ad offrire;
- di aver vagliato, prima della formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull'offerta presentata, ritenendola equa;



- di rinunciare, sin da ora, a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione comunale interrompa, annulli la gara o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione del deposito cauzionale;

Nella **dichiarazione sostitutiva**, resa e sottoscritta con firma autenticata da un pubblico ufficiale (o in sostituzione dell'autentica di firma può essere allegata fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento del sottoscrittore ex art. 35 del DPR. 445/2000), la persona fisica partecipante, o il rappresentante legale in nome e per conto di società e/o Ente diverso da società, deve dichiarare:

SE PERSONA FISICA:

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
- di non essere debitore del Comune di Calderara di Reno per somme accertate in modo definitivo con iscrizione a ruolo, ingiunzione fiscale o sentenza, ovvero in corso di accertamento;

SE DITTA INDIVIDUALE:

- di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di ... al n ... o equivalente in paesi UE;
- che la ditta è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
- che la ditta non è debitrice nei confronti del Comune di Calderara di Reno per somme accertate in modo definitivo con iscrizione a ruolo, ingiunzione fiscale o sentenza, ovvero in corso di accertamento;

SE IMPRESE O SOCIETÀ ed altri:

- che la ditta è iscritta al registro delle imprese della Camera di Commercio Industria e artigianato di ... al n. ... o equivalente in paesi UE, o presso l'albo delle Società Cooperative;
 - che la ditta è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
- Si precisa che:

- nel caso di società, cooperative o consorzi, tale dichiarazione deve riguardare tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza;
 - nel caso di società in nome collettivo deve riguardare tutti i soci;
 - nel caso di società in accomandita deve riguardare tutti i soci accomandatari;
- di acquistare per ... abitazione di ...
 - che la ditta non è debitrice nei confronti del Comune di Calderara di Reno per somme accertate in modo definitivo con iscrizione a ruolo, ingiunzione fiscale o sentenza, ovvero in corso di accertamento.

La **Busta "B" - "Offerta Economica"** dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Offerta economica, con l'apposizione della marca da bollo di Euro 16,00 e conformemente al modello allegato al presente Avviso (Allegato 3), datata e sottoscritta dall'offerente in ciascun foglio (persona fisica o persona con il potere di rappresentare ed impegnare legalmente l'offerente),



completa in ogni sua parte, indicando il prezzo offerto superiore al prezzo posto a base di asta, espresso in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione. Sono escluse le offerte al ribasso o uguali all'importo a base d'asta. Non saranno inoltre ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Le stesse non potranno indicare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

Le offerte presentate sono vincolanti ed irrevocabili per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione.

Nel caso di corrispondenza di importi tra due o più offerte avanzate, il Presidente della Commissione, in sede di apertura delle buste, chiederà agli istanti coinvolti di ripresentare il modulo dell'offerta economica, debitamente sigillato e controfirmato, entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento della comunicazione. L'offerta economica dovrà essere migliorativa rispetto a quella già presentata in prima istanza. La commissione, pertanto, si riunirà per riesaminare le nuove offerte depositate nei tempi e luoghi che verranno stabiliti con apposita comunicazione.

Dopo la presentazione le offerte non possono essere né ritirate, né modificate o integrate.

Art. 5 – Modalità di svolgimento dell'asta

L'asta sarà dichiarata deserta qualora nel termine stabilito al precedente Art. 4 non siano pervenute offerte.

Nel giorno e nell'ora stabiliti per l'incanto, il Presidente dell'asta aperti i plichi ricevuti e verificata la conformità della documentazione prodotta rispetto alle previsioni del bando, darà lettura delle offerte ed aggiudicherà provvisoriamente l'immobile a colui che ha presentato l'offerta migliore e il cui prezzo sia superiore a quello fissato nel presente avviso. Le offerte economiche non verranno aperte qualora la documentazione prodotta nella busta "A" risulti incompleta o carente rispetto a quanto previsto dal presente bando. Terminato l'esperimento d'asta, gli eseguiti depositi cauzionali saranno restituiti ai concorrenti non aggiudicatari nei successivi 30 (trenta) giorni lavorativi, mentre quello dell'aggiudicatario sarà convertito in definitivo.

Art. 6 – Aggiudicazione definitiva

L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione del Responsabile del Settore Infrastrutture per il Territorio, successivamente alla verifica del contenuto delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario nella domanda di partecipazione (Busta "A").

L'Amministrazione, in qualsiasi momento e fino alla stipulazione del contratto, si riserva la facoltà di recedere dalle operazioni di vendita qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico. Il recesso sarà comunicato all'aggiudicatario a mezzo di raccomandata A/R o PEC se in possesso e, conseguentemente, sarà restituito il deposito cauzionale, escluso ogni altro indennizzo.

Qualora per fatto addebitabile all'aggiudicatario non si addivenga alla stipula della compravendita entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, si darà luogo alla decadenza dall'aggiudicazione. Alla decadenza il Comune incamererà, a titolo di penale, il deposito cauzionale.



Art. 7 – Disposizioni generali sulla compravendita

La compravendita sarà stipulata a cura del notaio nominato dalla parte acquirente.

Il prezzo di aggiudicazione dovrà essere versato in un'unica soluzione esclusivamente tramite bonifico bancario da effettuarsi almeno 5 (cinque) giorni prima della data di stipula. Nell'atto verrà data quietanza del versamento.

Tutte le spese notarili, imposte e tasse inerenti il trasferimento, sono a carico della parte acquirente. Il prezzo di vendita è di fatto al netto di ogni onere fiscale, notarile, tecnico o catastale.

Art. 8 – Informazioni generali

Il presente bando è pubblicato sul sito internet www.comune.calderaradireno.bo.it e all'Albo pretorio del Comune di Calderara di Reno.

I concorrenti, con la semplice partecipazione, accettano incondizionatamente tutte le norme citate e quelle del presente Avviso d'asta, nonché le ulteriori norme previste nel vigente Regolamento comunale per i contratti.

Alla presente vendita si applica la normativa prevista dall'art. 1471 del codice Civile.

Saranno osservate, per quanto riguarda le offerte per procura e quelle per conto di terze persone con riserva di nominarle, le norme di cui all'art. 81 del citato Regolamento sulla contabilità generale dello Stato. Oltre alle eventuali certificazioni prodotte, anche tutti gli altri documenti presentati dovranno essere di data non anteriore a 6 (sei) mesi. Per quanto non previsto dal presente avviso, varranno le disposizioni sull'Amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato di cui ai RR.DD. 18/11/1923 n. 2240 e 23/05/1924 n. 827 e successive modifiche ed integrazioni oltre al vigente Regolamento comunale dei contratti.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/1990 si informa che il Responsabile del procedimento in oggetto è l'Ing. Laura Manoni, Responsabile del Settore Infrastrutture per il Territorio.

Per informazioni: Ufficio Patrimonio del Comune di Calderara di Reno nelle giornate del martedì e giovedì nei seguenti orari 10:00-12:00 telefono 051-6461257/278 email patrimonio@comune.calderaradireno.bo.it.

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE SI RISERVA ALTRESÌ LA FACOLTÀ DI REVOCARE, MODIFICARE O PROROGARE IL PRESENTE AVVISO.

IL PRESENTE AVVISO NON HA NATURA DI ANNUNCIO COMMERCIALE.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Titolare del trattamento e DPO:



Il titolare del trattamento dati è il Comune di Calderara di Reno con sede legale in piazza Marconi 7 Calderara di Reno (BO).

Il DPO (Responsabile della Protezione dei dati), a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 13 del GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è l'avv. Cathy La Torre all'indirizzo privacy@wslegal.it o con posta ordinaria DPO-Comune di Calderara di Reno Piazza Marconi n. 7, 40012 Calderara di Reno (BO).

Finalità e modalità del trattamento

Il Comune di Calderara di Reno, titolare del trattamento, tratta i dati personali liberamente conferiti, esclusivamente per finalità istituzionali.

Consenso

Il consenso del trattamento ai fini istituzionali è necessario ed obbligatorio per le finalità stesse.

Periodo di conservazione

I dati personali verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati (finalità istituzionali e non commerciali).

Il soggetto potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

**Il Responsabile del Settore Infrastrutture per il Territorio
Ing. Laura Manoni**

Documento informatico firmato digitalmente e conservato in originale ai sensi del D. lgs. 82/2005 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale".

Allegati:

A-O) Planimetrie dei Lotti 1-13.

1) Istanza di partecipazione e dichiarazione.

2) Dichiarazione persona fisica.

2-bis) Dichiarazione Imprese individuale.

2-ter) Dichiarazione Imprese o Società Commerciali, Cooperative o loro Consorzi.

3) Offerta economica.